



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ГИМНАЗИЯ № 4 ИМЕНИ БРАТЬЕВ КАМЕНСКИХ» г.ПЕРМИ
П Р И К А З

01.09.2023

059-08/22-01-08/4-226

Об общественном контроле

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об организации питания обучающихся в МАОУ «Гимназия № 4 имени братьев Каменских» г.Перми, в целях контроля качества питания обучающихся МАОУ «Гимназия № 4 имени братьев Каменских» г.Перми

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в состав общественной комиссии по контролю организации и качества питания, утвержденной приказом директора МАОУ «Гимназия № 4 имени братьев Каменских» г. Перми № 059-08/22-01-08/4-197 от 10.09.2021, изложив в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ действует с 01 сентября 2023 года.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Т.М. Дьякова

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАОУ «Гимназия
№ 4 имени братьев Каменских» г.Перми
№ 059-08/22-01-08/4-197 от 10.09.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном контроле организации и качества питания МАОУ «Гимназия № 4 имени братьев Каменских» г.Перми

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном контроле организации и качества питания МАОУ «Гимназия № 4 имени братьев Каменских» г.Перми (далее соответственно - Положение, ОУ) разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации в области общественного питания.

1.2. Положение определяет основные цели и задачи общественного (родительского) контроля организации и качества питания, устанавливает объекты контроля, организационные методы, виды и его формы, устанавливает права и ответственность участников контроля, регламентирует документацию по вопросам контроля.

1.3. Общественный (родительский) контроль за организацией и качеством питания в ОУ предусматривает проведение ответственными лицами, закрепленными приказом директора ОУ наблюдений, проверок, осуществляемых в пределах компетенции за соблюдением работниками, участвующими в осуществлении процесса питания, законодательных и нормативно-правовых актов Российской Федерации, Пермского края, г.Перми, а также локальных актов ОУ по вопросам организации питания.

1.4. Общественный (родительский) контроль (далее – Контроль) осуществляется общественной (родительской) комиссией по контролю организации и качества питания (далее – Комиссия).

1.5. В состав Комиссии входят родители (законные представители) обучающихся в ОУ, представители ОУ.

1.6. Результатом контроля является анализ организации и контроля качества питания и рекомендации по их совершенствованию.

ІІ. Основные цели и задачи Контроля

2.1. Основной целью контроля является создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления.

2.2. Основные задачи контроля:

контроль исполнения законодательных и нормативно-правовых актов Российской Федерации, Пермского края, г.Перми, а также локальных актов ОУ

по вопросам организации питания,

выявление положительного опыта в организации питания с последующей разработкой предложений по его распространению,

оказание методической помощи всем участникам организации процесса питания,

совершенствование механизма организации и улучшения качества питания в ОУ,

пропаганда основ здорового питания.

III. Объекты и предметы контроля, методы, виды контроля

3.1. К объектам и предметам контроля относятся:

локально-нормативная документация,

обеденный зал,

готовая продукция,

отходы производства,

документация о качестве сырья и готовой продукции.

3.2. Контроль осуществляется с использованием следующих методов:

изучение документации,

наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в ОУ,

беседа с персоналом,

проверка органолептическими методами безопасности, качества, состава приготовленных блюд.

3.3. Контроль осуществляется в виде плановых и внеплановых проверок Комиссией.

3.4. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным директором ОУ планом работы Комиссии.

3.5. Внеплановые проверки проводятся в случае получения жалоб, сведений о нарушениях в организации и качестве питания.

IV. Деятельность Комиссии

4.1. При проведении мероприятий общественного (родительского) контроля за организацией питания доступ родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи осуществляется в соответствии с требованиями безопасности и санитарно-профилактическими нормами и правилами.

4.2. При проведении мероприятий общественного (родительского) контроля за организацией питания детей могут быть оценены:

соответствие реализуемых блюд утвержденному меню,

санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.,

условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися,

наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих

раздачу готовых блюд,

объем и вид пищевых отходов после приема пищи,

наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд,

вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей,

информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о здоровом питании.

4.3. Члены Комиссии информируют руководство ОУ о деятельности Комиссии, организуют делопроизводство, связанное с деятельностью Комиссии.

4.4. Отсутствие отдельных членов Комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для надлежащего выполнения функций Комиссии достаточно не менее 50% ее членов.

4.5. В ходе общественного (родительского) контроля возможно проведение анкетирования родителей и детей.

4.6. Результаты контроля регистрируются в актах проверки.

4.7. Итоги контроля обсуждаются с администрацией ОУ, представителями привлеченной специализированной организации общественного питания.

4.8. Члены Комиссии несут ответственность:

за достоверность излагаемых фактов, представляемых в актах по итогам контроля,

за тактичное отношение к проверяемому работнику во время проведения контрольных мероприятий,

за обоснованность выводов по итогам проверки,

за качественную подготовку к проведению проверки.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАОУ «Гимназия
№ 4 имени братьев Каменских» г.Перми
№ 059-08/22-01-08/4-197 от 10.09.2021г.

**ПЛАН РАБОТЫ
общественной комиссии
по контролю организации и качества питания
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный	Документ, фиксирующий результаты
1.	Соблюдение рациона питания	Сентябрь-май (согласно графику посещения комиссии в ОУ)	члены комиссии	акт
1.1	соответствие реализуемых блюд утвержденному меню			
1.2	проверка органолептическими методами безопасности, качества, состава приготовленных блюд			
1.3	объем и вид пищевых отходов после приема пищи			
1.4	отсутствие запрещенных для детского питания продуктов в основном меню и дополнительном ассортиментном перечне			
1.5	обеспечение свободного доступа к питьевой воде в течение всего учебного дня			

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный	Документ, фиксирующий результаты
2.	Контроль эстетического и санитарного состояния	Сентябрь-май (согласно графику посещения комиссии в ОУ)	члены комиссии	акт
2.1	санитарная зона (наличие мыла, сушилок для рук, одноразовых полотенец, санитарное состояние)			
2.2	раздача (санитарное состояние, книга отзывов и предложений)			
2.3	обеденный зал (эстетическое оформление, сервировка столов, санитарное состояние)			
2.4	тарелки без сколов и трещин, чистые, сухие			
2.5	приборы из нержавеющей стали чистые, сухие			
3.	Наличие и своевременность заполнения документации	Сентябрь-май (согласно графику посещения комиссии в ОУ)	члены комиссии	акт
3.1	гигиенический журнал			
3.2	журнал учета температурного режима холодильного оборудования			
3.3	журнал учета температуры и влажности в складских помещениях			
3.4	журнал бракеража			

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный	Документ, фиксирующий результаты
	готовой пищевой продукции			
3.5	журнал контроля проведения генеральных уборок			
3.6	журнал работы рециркулятора			
3.7	график уборки, обработки столов, проветривания, влажная уборка зала			
3.8	наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции			
4.	Контроль процесса накрывания и приема пищи	Сентябрь-май (согласно графику посещения комиссии в ОУ)	члены комиссии	акт
4.1	количество перемен для приема пищи учащихся			
4.2	продолжительность перемен для приема пищи			
4.3	накрывание сотрудниками организатора питания (начало за 5-7 минут до начала перемены, наличие средств индивидуальной защиты у работников пищеблока)			
4.4	уборка, обработка столов			
5.	Наличие и состояние специальной	Сентябрь-май (согласно	члены комиссии	акт

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный	Документ, фиксирующий результаты
	одежды, средств индивидуальной защиты у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд	графику посещения комиссии в ОУ)		
6.	Изучение удовлетворенности качеством предоставляемой услуги по организации питания	Сентябрь-май (согласно графику посещения комиссии в ОУ)	члены комиссии	анкеты, акт
6.1	анкетирование родителей/детей по вопросам вкусовых предпочтений детей, удовлетворенности ассортиментом и качеством блюд с согласия их родителей (законных представителей)			
6.2	анализ результатов анкетирования			
7.	Информирование родителей и детей о здоровом питании	Сентябрь-май (согласно графику посещения комиссии в ОУ)	члены комиссии	информация на сайте/выступление на родительских собраниях
8.	Самоанализ эффективности работы общественной комиссии	Сентябрь-май (согласно графику посещения комиссии в ОУ)	члены комиссии	акт
9.	Внеплановые проверки	в случае получения жалоб, сведений о нарушениях в организации и качестве питания	члены комиссии	акт

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный	Документ, фиксирующий результаты
	качеством блюд с согласия их родителей (законных представителей)			
6.2	анализ результатов анкетирования			
7.	Информирование родителей и детей о здоровом питании	апрель	члены комиссии	информация на сайте/выступление на родительских собраниях
8.	Самоанализ эффективности работы общественной комиссии	май	члены комиссии	акт
9.	Внеплановые проверки	в случае получения жалоб, сведений о нарушениях в организации и качестве питания	члены комиссии	акт

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАОУ «Гимназия
№ 4 имени братьев Каменских» г.Перми
№ 059-08/22-01-08/4-226 от 01.09.2023г.

СОСТАВ

**общественной комиссии по контролю
организации и качества питания
на 2023-2024 учебный год**

№	ФИО родителя, класс	Контактный номер
1	Волкова Марина Александровна (1А, 5Б, 10А)	89124942381
2	Тимошенкова Юлия Юрьевна(1А)	89504761442
3	Коурова Ирина Евгеньевна (1А)	89026388270
4	Иванова Алиса Андреевна (1Б)	89026442943
5	Ларченко Александра Андреевна (1Б)	89824467273
6	Агеева Александра Андреевна (1Б)	89519255454
7	Трушин Михаил Анатольевич (1Б)	89194442351
8	Серова Елена Олеговна (1Б)	89922096710
9	Николаев Александр Фирсович (2Б)	89582422182
10	Теплова Анастасия Викторовна (2Б)	89197052229
11	Распутина Анна Александровна (3А)	89223541234
12	Халтурина Татьяна Анатольевна (3Б)	89082709622
13	Алексеева Мария Олеговна (3Б)	89519444644
14	Дерябина Марина Викторовна (4А)	89630202405
15	Кнурова Елена Петровна (5А)	89222406099
16	Кустова Ульяна Анатольевна (5А)	89028393850
17	Горланова Надежда Евгеньевна (6А, 8А)	89027994400
18	Косажихина Ольга Алексеевна (6Б)	89028332963
19	Кучукбаева Надежда Константиновна (8Б)	89024715579
20	Габова Елена Александровна (8Б)	89630188239
21	Мугинова Ольга Валерьевна (8Б)	89519443644
22	Фомичева Татьяна Станиславовна (9А)	89519414318
23	Белоусова Наталья Павловна (9А)	89082450424
24	Пермякова Алена Игоревна (10Б)	89097280809
25	Крижановская Елена Мечиславовна (10Б)	89128839102
26	Иванова Светлана Михайловна (11Б)	89116112063

